



Bilaga 2 – Ansökningsformulär

Auktorisationssystem för tömning av fettavskiljare från restauranger, storkök, caféer och andra verksamheter för beredning av livsmedel för omedelbar konsumtion i Lidköpings kommuner

Uppgifter om entreprenören

Kontaktuppgifter	
Företagsnamn:	
Organisationsnummer:	
Box/Gata:	
Postadress:	
Telefonnummer:	
E-post:	

Kontaktperson gällande ansökan	
Namn:	
Telefonnummer:	
E-post:	

Avtalstecknare	
Namn:	
Titel:	
Telefonnummer:	
E-post:	

Acceptans

Leverantören ska ta del av och acceptera samtliga krav i de administrativa föreskrifterna samt auktorisationsavtalet.

Sökanden intygar att denne har tagit del av administrativa föreskrifter och auktorisationsavtalet samt accepterar kraven som finns angivna där i.	Ja/Nej. (Ja krävs)
---	--------------------

Sekretess

Entreprenören ska enligt avsnitt 2.6 i de administrativa föreskrifterna ange om och vilka delar av ansökan den anser omfattas av sekretess samt vilken skada som Entreprenören skulle lida om uppgifterna lämnades ut.

Ange vilka delar av ansökan som anses omfattas av sekretess samt vilken skada som Entreprenören skulle lida om uppgifterna lämnades ut:

EU-förordning – Förbud mot ryska företag

EU har beslutat om en EU-förordning som innebär ett förbud mot att ryska företag tilldelas kontrakt och koncessionskontrakt. Förbudet gäller från och med 9 april 2022 (Rådets förordning (EU) 2022/576 av den 8 april 2022 om ändring av förordning (EU) nr 833/2014 om restriktiva åtgärder mot bakgrund av Rysslands åtgärder som destabiliserar situationen i Ukraina).

EU-förordningen är direkt tillämplig i alla EU:s medlemsstater och innebär i korthet att det är förbjudet att tilldela eller fortsätta fullgörandet av offentliga kontrakt eller koncessionskontrakt med ryska företag.

Entreprenören ska lämna nedanstående begärda intyganden. Om efterfrågat intygande inte lämnas, eller är felaktigt, medför det att Entreprenörens ansökan inte kommer att tas upp till vidare prövning i upphandlingen.

Entreprenören intygar att denne inte är rysk medborgare eller en fysisk eller juridisk person, enhet eller organ som är etablerad i Ryssland.	Ja/Nej. (Ja krävs)
---	--------------------

Entreprenören intygar att denne inte är en juridisk person, enhet eller organ som till mer än 50 procent direkt eller indirekt ägs av en enhet som avses i föregående fråga.	Ja/Nej. (Ja krävs)
--	--------------------

Entreprenören intygar att denne inte är en fysisk eller juridisk person, enhet eller organ som agerar för, eller på uppdrag av, en enhet som avses i föregående frågor.	Ja/Nej. (Ja krävs)
---	--------------------

Entreprenören intygar att denne inte kommer anlita en sådan enhet som avses i föregående frågor som underentreprenör, eller åberopa sådan enhets kapacitet för att uppfylla kvalificeringskraven, om de skulle stå för mer än 10 % av kontraktets värde.	Ja/Nej. (Ja krävs)
--	--------------------

Kompetens och erfarenhet

Sökanden ska ha tillräcklig kompetens och erfarenhet för att utföra de tjänster som är föremål för auktorisationen.

Sökanden intygar att denne har tillräcklig kompetens och erfarenhet för att utföra de tjänster som är föremål för auktorisationen.	Ja/Nej. (Ja krävs)
--	--------------------

Sökanden ska ange två referensuppdrag som uppfyller kraven i avsnitt 3.5 i de administrativa föreskrifterna.

Referensuppdrag 1	
Beställare av referensuppdraget:	
Kort beskrivning av uppdraget, inkl. omfattning:	
Tidsperiod för genomförande:	
Kontaktperson:	
Telefonnummer till kontaktperson:	
E-post till kontaktperson:	

Referensuppdrag 2	
Beställare av referensuppdraget:	
Kort beskrivning av uppdraget, inkl. omfattning:	
Tidsperiod för genomförande:	
Kontaktperson:	
Telefonnummer till kontaktperson:	
E-post till kontaktperson:	

Underentreprenörer

Om underentreprenör kommer att användas, ange hur och i vilken omfattning samt ange uppgifter om denna (företagsnamn och org.nr.).

Underentreprenör 1	
Företagsnamn:	
Organisationsnummer:	
Beskriv hur underentreprenören ska användas i auktorisationen:	
Beskriv i vilken omfattning underentreprenören ska användas i auktorisationen:	

Kvalitetsledningssystem

Sökanden ska för sin verksamhet ha och tillämpa ett kvalitetsledningssystem enligt avsnitt 3.7 i de administrativa föreskrifterna.

Sökanden ska som bevis för att kravet är uppfyllt bifoga giltigt certifikat eller beskrivning av eget kvalitetsledningssystem som uppfyller kraven i avsnitt 3.7.

Sökande intygar att man har och tillämpar kvalitetsledningssystem enligt ovan:	Ja/Nej
Sökande bifogar här dokument som styrker att man har och tillämpar kvalitetsledningssystem enligt ovan:	Bilaga nr:

Miljöledningssystem

Sökanden ska för sin verksamhet ha och tillämpa ett miljöledningssystem enligt avsnitt 3.8 i de administrativa föreskrifterna.

Sökanden ska som bevis för att kravet är uppfyllt bifoga giltigt certifikat eller beskrivning av eget miljöledningssystem som uppfyller kraven i avsnitt 3.8.

Sökande intygar att man har och tillämpar miljöledningssystem enligt ovan:	Ja/Nej
Sökande bifogar här dokument som styrker att man har och tillämpar miljöledningssystem enligt ovan:	Bilaga nr:

Krav på tillstånd för transport av avfall

Sökanden ska inneha erforderligt tillstånd för transport av avfall enligt avsnitt 3.9 i de administrativa föreskrifterna.

Sökanden ska som bevis för att kravet är uppfyllt bifoga giltigt tillstånd för transport av avfall.

Sökande intygar att man har erforderligt tillstånd för transport av avfall:	Ja/Nej
Sökande bifogar här dokument som styrker att man har erforderligt tillstånd för transport av avfall:	Bilaga nr:

Åberopande av annans kapacitet

Sökande som inte själv uppfyller krav avseende ekonomisk och finansiell ställning eller kompetens och erfarenhet får åberopa annans kapacitet.

Företag vars kapacitet åberopas ska i ansökan redovisas med namn och organisationsnummer samt med vilken kapacitet som åberopas.

Sökande avser åberopa annans kapacitet:	Ja/Nej
Sökande bifogar här dokument med efterfrågade uppgifter kring sitt åberopande av annans kapacitet:	Bilaga nr:

Accept

Sökanden accepterar hela underlaget och dess avtalsvillkor i sin helhet:	Ja/Nej
--	--------

Underskrift

Ansökan ska undertecknas av behörig firmatecknare för att vara giltig. Digital signering accepteras.

.....
Ort och datum

.....
Underskrift av behörig företrädare för sökande

.....
Namnförtydligande